

Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-Rio-Grandense
Diretoria de Desenvolvimento Institucional
Coordenadoria de Gestão Sustentável

Relatório de Atividades do Núcleo de Gestão Ambiental Integrada do Câmpus Gravataí (2019)

Gravataí, 04 de dezembro de 2019.

1. Dados de Identificação do NUGAI

Número e data da Portaria de designação dos servidores: Portaria N.º 1011/2019 e N.º 1196/2019

Responsável: Neilza Silva dos Santos

Responsável Suplente: Cléia de Andrade Salles

Nome Completo (devem constar todos os membros do NUGAI)	Categoria (TAE, docente ou discente)	E-mail	Telefone	Celular
Neilza Silva dos Santos (responsável)	TAE	neilzasantos@ifsul.edu.br	(51)99116-8007	(51)99266-5236
Cléia de Andrade Salles (vice-responsável)	Docente	cleiasalles@ifsul.edu.br	(51)99116-8007	(51) 98137-4479
Clair Eliane Naysinger Borges	TAE	clairborges@ifsul.edu.br	(51)99116-8007	(51) 98156-8906
Ilce Stockmans	TAE	ilcestockmans@ifsul.edu.br	(51)99116-8007	(51) 98558-2359
Maria Ângela Reis dos Santos	Docente	mariareis@ifsul.edu.br	(51)99116-8007	(51) 99734-6973
Raquel Calloni	Docente	raquelcalloni@ifsul.edu.br	(51)99116-8007	(51) 99142-3031
Sandra Beatriz Moraes da Silveira	Docente	sandrasilveira@ifsul.edu.br	(51)99116-8007	(51) 98617-5837
Cássia Flores Plitzki	Discente	cassiaflores7@gmail.com	-	-
Débora Silva Petry	Discente	deborapetry2002@gmail.com	-	-
Francielle Arruda de Chagas	Discente	franalguem0325@gmail.com	-	-
Maria Vitória Rodrigues de Oliveira	Discente	mariavitoria1137@gmail.com	-	-
Natalí Maria Vargas Droescher - secretária	Discente	natalidroescher@hotmail.com	-	-
Sarah Daniela Pedroso da Silva	Discente	sarahdaniela505@gmail.com	-	-

2. Introdução

O Câmpus Gravataí faz parte da Fase III do Processo de Expansão dos Institutos Federais. Embora instalados desde janeiro/2017 em nova sede, na rua Mem de Sá, nº 800, bairro Bom Sucesso, no município de Gravataí ainda enfrentamos dificuldades para termos os nossos espaços em configuração e uso de forma definitiva. Estamos no período da garantia para algumas pendências na manutenção – monitorar e revisar o telhado dos dois prédios para a solução do problema de goteiras, monitorar o funcionamento das bombas de água da cisterna e caixa d'água para a solução de falta de água com frequência e problemas no alarme de incêndio. Todos os fatos estão sendo acompanhados pela Diretoria de Projetos e Obras (DPO). Enquanto a solução destas pendências não ocorre não é possível implementar a Política Nacional de Resíduos Sólidos, através de chamada pública para a habilitação de associações ou cooperativas de catadores de material reciclável para receberem e destinarem corretamente os resíduos produzidos no câmpus. Foram realizadas ações como: doação de livros didáticos com o ciclo de uso vencido, descarte de toners de impressoras HP, descarte de Eletroeletrônicos; descarte de materiais permanentes inservíveis e irrecuperáveis, Projeto horta e composteira, visita à cooperativa COOTRACAR, palestra sobre separação e reciclagem do lixo, projeto “Oficina produção de sabão ecológico”, Oficina “Tratamento da água”, Oficina “Confeção de Sacolas Ecológicas (Ecobag)”, Campanha “Tampinhas para o Bem”, doação de bens permanentes e de consumos em estoque aos demais câmpus.

3. Ações referentes ao Plano de Logística Sustentável (PLS).

Conforme Relatório de Iniciativas Consonantes ao Plano de Logística Sustentável do IFSul, em anexo.

4. Descrição das Ações e Atividades realizadas pelo NUGAI:

4. 1. Tema/ Título da Atividade: Descarte de Eletroeletrônicos

Objetivos: Encaminhar eletroeletrônicos para o descarte correto com certificação, de itens não patrimoniados, sem uso ou com defeito.

Descrição detalhada da atividade: Temos parceria com a empresa **Trade Recycle Comércio e Gestão de Resíduos Ltda.** para a qual encaminhamos todos os resíduos de eletroeletrônicos. Através de contato telefônico ou por e-mail é agendada a coleta no câmpus do material, sem nenhum custo. Posteriormente é encaminhada a certificação de coleta e destinação correta, conforme legislação vigente.

Recurso utilizados: Os servidores foram acionados para recolherem para descarte seus materiais eletroeletrônicos que estavam em desuso ou com defeito em seus setores. Através de comunicação por e-mail, abriu-se a possibilidade de, também, trazerem de casa esse material. Foi feita verificação e varredura no estoque.

Investimentos necessários/Parcerias: Investimento zero. Parceria com a empresa **Trade Recycle Comércio e Gestão de Resíduos Ltda.**

Resultados Obtidos: Em 12/02/19 foram descartados 228 Kg, no total de 93 itens e em 18/06/19 foram descartados 39 Kg no total de 44 itens. Descarte em 100% do item em referência.

Responsável: Neilza Silva dos Santos

Situação atual : Executada

Ações Previstas/ Planejamento de ações futuras: Manter a ação para evitar o acúmulo de eletroeletrônicos com defeito ou sem uso.

4. 2. Tema/ Título da Atividade: Produção de alimentos orgânicos em horta e montagem de composteira.

Objetivos: Desenvolver atividades docentes associadas à educação ambiental e à educação para a saúde através da implementação de horta e de composteira

Descrição detalhada da atividade: Inicialmente foi realizada a seleção de alunos e alunas, por ordem de inscrição, totalizando 3 a 5 estudantes no turno da manhã e 3 a 5 estudantes do turno da tarde. Os selecionados iniciaram as atividades elaborando o cronograma de trabalho considerando a manutenção da horta e da composteira, a escolha da área da horta e construção da composteira. As etapas executadas foram: 1 - Estudo e discussão do calendário anual de plantio, técnicas de plantio, adubagem e combate de pragas; 2 - Preparo do solo para plantio; 3 - Seleção e plantio de variedades de plantas adequadas ao clima e à época do ano.

Recurso utilizados: Projeto de Ensino nº 23702.000449.2019-84

Investimentos necessários/Parcerias: Não

Resultados Obtidos: Com a ação despertou-se consciência ecológica e promoveu-se a adoção de hábitos alimentares saudáveis além de propagar o conhecimento sobre a produção pequena escala de alimentos de forma orgânica e ecologicamente correta.

Responsável/colaboradores: Professora Raquel Calloni e estudantes matriculados no Curso Técnico em Informática para a Internet.

Situação atual: Em abril foi implementada a criação da Horta e montagem da Composteira.

Ações Previstas/Planejamento de ações futuras: Projeto de Extensão em 2020. Oficinas de práticas alimentares e ambientalmente corretas serão elaboradas pelo grupo integrante do projeto em conjunto com professores (as) e ofertadas à comunidade escolar e, dentro das possibilidades, à comunidade vizinha.

4. 3. Tema/ Título da Atividade: Descarte de cartuchos/toners de impressão

Objetivos: Encaminhar toners de impressão para o descarte correto com certificação.

Descrição detalhada da atividade: Através de pedido por meio eletrônico (site) é feita a adesão ao Programa de Reciclagem “HP Planet Partners Brasil”. O programa consiste em recolher e descartar produtos HP através de um processo de gestão integrada de resíduos sólidos e logística reversa de alta eficiência. Por telefone ou e-mail é agendada a coleta no câmpus do material, sem nenhum custo. Posteriormente é encaminhado, por e-mail, a certificação da destinação correta, através de laudo de destruição dos toners recolhidos, conforme legislação vigente.

Recurso utilizados: Os servidores da Coordenadoria da Tecnologia da Informação (COTIN) foram acionados para recolherem os toners para descarte.

Investimentos necessários/Parcerias: Investimento zero. Parceria com a **HP programa “HP Planet Partners Brasil”**.

Resultados Obtidos: Em 03/07/19 foram descartados 13 cartuchos toners HP. Descarte em 100% do item em referência.

Responsável: Neilza Silva dos Santos

Situação atual : Executada

Ações Previstas/ Planejamento de ações futuras: Manter a ação para evitar o acúmulo de toners HP usados.

4. 4. Tema/ Título da Atividade: Doação de livros didáticos

Objetivos: Retirada do estoque de diversos livros didáticos com o ciclo de uso vencido.

Descrição detalhada da atividade: A pedido do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão (DEPEX) quanto ao desfazimento de uma grande quantidade de livros didáticos que estavam em desuso, o NUGAI empenhou-se em tentar, primeiramente, a doação ao invés do descarte deste material. Através de pesquisa em sites diversos encontramos a instituição Banco de Livros, situada em Porto Alegre, que recolhe todo o tipo de livro, seleciona de acordo com público-alvo e faz o repasse às entidades cadastradas levando-se em conta as suas necessidades. São escolas de ensino infantil, fundamental, médio e técnico, bibliotecas, asilos, lares de excepcionais, penitenciárias, presídios, associações, e muitos outros. Em alguns de seus projetos recebe o apoio da SUSEPE e SAGE Foundation. O recolhimento e transporte são gratuitos.

Recurso utilizados: Contamos com o apoio de servidores da Biblioteca e da Coordenadoria de Assistência ao Ensino-COAE, para a separação, contagem e catalogação de todos os exemplares.

Investimentos necessários/Parcerias: Investimento zero.

Resultados Obtidos: Em 29/07/19 foram doados 863 unidades de livros didáticos das áreas de educação básica e, em média, 5000 unidades de livros didáticos de cursos do Programa Pró-funcionário

Responsável: Neilza Silva dos Santos

Situação atual : Executada

Ações Previstas/ Planejamento de ações futuras: Manter a ação para evitar o acúmulo deste item em referência.

4. 5. Tema/ Título da Atividade: Visita à COOTRACAR – Doação da Campanha do Agasalho/2019

Objetivos: Entrega dos donativos arrecadados na Campanha do Agasalho/2019 agregando a solidariedade à sustentabilidade ambiental.

Descrição detalhada da atividade: A Campanha do Agasalho teve por tema: “Desapegue. Doar é um ato de amor.” A entrega das doações ocorreu na COOTRACAR -Cooperativa de Trabalhadores Carroceiros e Catadores de Materiais Recicláveis, Industrialização e Comercialização, no bairro Santa Tecla/Gravataí-RS. As integrantes do NUGAI, Neilza e Raquel, foram recebidas por Carlinhos, coordenador de logística da cooperativa que nos apresentou as instalações e todas as etapas da reciclagem dos resíduos desde a sua coleta, transporte, recebimento, separação até a transformação do material em produto final para comercialização e repasse. Também, como pessoa engajadíssima e consciente das questões ambientais, Carlinhos mostrou o importante projeto que tem por objetivo transformar madeira e restos de poda em adubo, gerando renda para os cooperativados. Foram entregues 415 peças entre calçados, cobertores, roupas de camas e roupas e agasalhos em geral que beneficiaram as famílias dos que ali trabalham. Esta ação, promovida pelo NUGAI, agregou a solidariedade à sustentabilidade através da entrega de agasalhos à cidadãos que, por meio da implementação de práticas sustentáveis, com muito trabalho, esforço e perseverança, tornam-se imprescindíveis no processo de preservação do meio ambiente.

Recurso utilizados: Para a arrecadação da campanha do agasalho a divulgação foi através do Site e nas salas de aula. Contamos, também, com a colaboração de instrutores e alunos da Guarda Municipal de Gravataí, Tramandaí e Imbé que, por cedência de espaço no câmpus Gravataí, realizaram Curso de Formação neste período.

Investimentos necessários/Parcerias: Investimento zero.

Resultados Obtidos: Parceria com a COOTRACAR.

Responsável: Neilza Silva dos Santos e Raquel Calloni

Situação atual : Executada

Ações Previstas/Planejamento de ações futuras: Agendamento de visita dos estudantes à Cooperativa COOTRACAR e, futuramente, tão logo seja possível, a publicação da chamada pública para a contratação da mesma na implementação da Política de Resíduos Sólidos.

4.6 -Atividade: Palestra “Caminho do Lixo”.

Objetivos: Conscientização para o descarte e a separação correta do lixo.

Descrição detalhada da atividade: A palestra foi apresentada por Carlos Alberto dos Santos Jorge, o Carlinhos, coordenador de Logística da cooperativa de Trabalhadores Carroceiros e Catadores de Materiais Recicláveis, Industrialização e Comercialização (COOTRACAR). A Cooperativa atua na cidade de Gravataí e é responsável por coletar, receber, acondicionar, separar e destinar os materiais entre os recicláveis e rejeitos. O serviço atinge 80% dos domicílios gravataienses. Em sua fala relatou a história da criação da COOTRACAR e de sua luta pelo reconhecimento da comunidade do trabalho, dos agora, cooperados, da coleta seletiva para a sociedade. Abordou, dentro de sua experiência, como os materiais devem ser separados para facilitar a reciclagem. Para que a população faça a separação do lixo para o descarte correto é preciso trabalho contínuo de conscientização. Houve avanços consideráveis que impactaram positivamente na conservação e preservação do meio ambiente.

Recurso utilizados: Visita por membros do NUGAI à cooperativa COOTRACAR.

Investimentos necessários/Parcerias: Investimento zero. Parceria com a COOTRACAR

Resultados Obtidos: Em 23/09/2019 realizou-se a palestra em dois momentos (manhã e tarde) viabilizando a maior participação de alunos e alunas e servidores (as) nesta capacitação.

Responsável: Raquel Calloni e Neilza Santos

Situação atual: ExecutadaAções Previstas/Planejamento de ações futuras: Trazer ao câmpus palestrantes para abordarem assuntos pertinentes às questões de preservação ambiental e sustentabilidade.

4. 7. Tema/ Título da Atividade: Descarte de bens móveis irre recuperáveis (patrimônio).

Objetivos: Destinação final de forma sustentável de bens móveis irre recuperáveis (inservíveis)

Descrição detalhada da atividade: Ação promovida pela Comissão de Exame e Averiguação Patrimonial do câmpus Gravataí responsável por classificar o motivo de desfazimento dos bens em: Ociosos, Recuperáveis, Antieconômicos e Irrecuperáveis. Diversos itens foram avaliados pelos integrantes da comissão supracitada onde ocorreu a emissão de laudos pela TI, ateste de não funcionamento e de possibilidade de conserto não oneroso (< 50%do valor do bem). Ao final deste levantamento abriu-se processo, via SUAP, para a identificação da classificação do motivo de desfazimento. Em sequência, para todos os itens declarados irre recuperáveis, abriu-se chamada pública através de Edital para a inscrição de Pessoas Jurídicas interessadas em recolher o lote de bens e dar a destinação final ambientalmente sustentável e adequada para os mesmos, conforme legislação vigente. O desfazimento e baixa dos bens inservíveis foi tramitado através de novo processo, via SUAP.

Recurso utilizados: O chefe do Departamento de Administração e Planejamento, os coordenadores da Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio (COAP), Coordenadoria da Tecnologia da Informação (COTIN) e Coordenadoria de Manutenção Geral (COMAG) e demais integrantes da Comissão de Exame e Averiguação Patrimonial do câmpus Gravataí que executaram os levantamentos de bens, pareceres e encaminhamento dos processos.

Investimentos necessários/Parcerias: Investimento zero. A empresa **Trade Recycle Comércio e Gestão de Resíduos Ltda.**, foi a única inscrita, sem concorrência. Apresentou a documentação exigida pelo Edital e assinou o termo de descarte com a destinação ambientalmente correta, conforme a legislação vigente.

Resultados Obtidos: Em 24/09/19 foram descartados 56 bens permanentes inservíveis. Dentre eles impressoras, estabilizadores, monitores, roteadores, notebook, ventiladores, cadeiras e relógio eletrônico.

Responsável: Comissão de Exame e Averiguação Patrimonial do câmpus Gravataí com o apoio do NUGAI.

Situação atual : Executada

Ações Previstas/Planejamento de ações futuras: Manter a ação para evitar acúmulo do item em referência.

4. 8. Tema/ Título da Atividade: Produção de sabão ecológico em barra– Oficina de Química – Projeto Ensino/SUAP.

Objetivos: Reutilizar sobras de óleo de fritura de alimentos é uma alternativa para produção de “SABÃO ECOLÓGICO”, um produto ecologicamente correto, ou seja, não causa biodegradação ambiental que consegue ser decomposto por bactérias depois de usado. Contribui para a melhoria de vida das comunidades, tendo como principais vantagens: economia de matéria prima, combate ao desperdício, redução de poluentes ambientais e potencial econômico pela comercialização, contribuindo assim para o desenvolvimento sustentável. Um litro de óleo despejado no esgoto tem capacidade para poluir cerca de um milhão de litros de água. Essa quantidade corresponde ao consumo de uma pessoa durante 14 anos.

Descrição detalhada da atividade: Projeto de Ensino/SUAP

Recurso utilizados: Projeto de Ensino/SUAP nº 23702.000362.2019-15

Investimentos necessários/Parcerias: Não

Resultados Obtidos: Produção de sabão ecológico, realizada pelos participantes do grupo, com diferentes formulações. Preparação dos alunos como instrutores para futuras oficinas de extensão para participantes da comunidade da cidade de Gravataí.

Responsável/colaboradores: Professora Cléia de Andrade Salles e sete alunos matriculados no curso técnico integrado em Informática para a internet.

Situação atual: As atividades foram executadas conforme Projeto de Ensino/SUAP.

Ações Previstas/Planejamento de ações futuras: Projeto de Extensão em 2020.

4. 9. Tema/ Título da Atividade: Oficinas ocorridas durante a IV Semana Acadêmica do Curso Técnico em Informática para a Internet

Objetivos: Oportunizar aos discentes a interação com profissionais de diversas áreas que proporcionaram oficinas com a abordagem nas questões sustentáveis e ambientais.

Descrição detalhada da atividade:

>Oficina Química / Meio ambiente - com Professores Éverton Hansen e Nathalia Krummenauer Haro - Uniritter “Produção de Sabão Ecológico” - os alunos e alunas transformaram em novo produto o óleo de cozinha usado, ressaltando a importância do reaproveitamento e do não descarte deste resíduo, altamente poluente, no meio ambiente. “Tratamento de Água Potável” - Conhecimento e execução de procedimentos aplicados à água para que esta fique em condições adequadas para o consumo.

>Oficina de Confeção de Sacolas Ecológicas (Ecobag) com Carina Santos Gularte e Greice de Souza, licenciadas em Educação do Campo-UFRGS. - A oficina visou conscientizar da necessidade da redução do uso de plásticos e apresentou uma alternativa para a reciclagem de plásticos PEAD e PP, provenientes de sacolas e embalagens de alimentos (arroz, feijão e açúcar), que são amplamente usados. Quando descartados incorretamente, provocam problemas ambientais tanto em terra quanto no mar. Os alunos e alunas aprenderam a confeccionar a sua própria sacola ecológica, usando como material, sacos plásticos e sacolas, conscientizando-se da preservação do meio ambiente.

Recurso utilizados: Visita técnica à Uniritter e, contato com Carina e Greice após a visita das mesmas ao câmpus Gravataí quando expuseram o seu trabalho despertou o interesse em apresentá-lo aos estudantes durante a semana acadêmica.

Investimentos necessários/Parcerias: Parceria com a Uniritter

Resultados Obtidos: Interação dos estudantes com o público externo que trouxe a eles experiências, oportunidade de manuseio no reaproveitamento de materiais descartados na natureza transformando-os em outro produto, conhecimento e contato com os processos químicos de tratamento da água e produção de sabão ecológico e, conseqüentemente, a conscientização ambiental e sustentável.

Responsável/colaboradores: Professora Cléia de Andrade Salles e Neilza Silva dos Santos

Situação atual: Executadas.

Ações Previstas/Planejamento de ações futuras: Através da parceria com a Uniritter manter-se as visitas técnicas, as ofertas de oficinas no câmpus e a possibilidade de projeto de extensão 2020.

4. 10. Tema/ Título da Atividade: Campanha “Tampinhas para o Bem”

Objetivos: Recolhimento de tampinhas objetivando o descarte ambientalmente correto e a reversão em ajuda às instituições de cunho social, sem fins lucrativos.

Descrição detalhada da atividade: Esta ação do NUGAI iniciou-se no ano de 2017 e é de caráter permanente. Existe um ponto de coleta no câmpus e todos os tipos de tampinhas são arrecadados: de garrafas pet, de produtos de higiene e limpeza de bebidas e alimentos em geral. Neste ano, a instituição escolhida para ser contemplada com o repasse de nossa arrecadação foi a Associação Pais e Amor que tem por missão proporcionar qualidade de vida para pessoas com autismo e suas famílias. Estamos firmando, através da empresa **AGTI**– Associação das Empresas e Profissionais de Tecnologia da Informação, parceria com o Rotary Clube Parque dos Anjos – Gravataí que fará o papel de intermediador direto das coletas de tampinhas cujo valor de venda será destinado diretamente ao Instituto do Câncer Infantil/Porto Alegre, ampliando os beneficiários desta ação.

Recurso utilizado: Alunos e alunas, servidores(as) e terceirizados contribuíram com a campanha. Tivemos a colaboração de alunos (as) do Curso de Formação da Guarda Municipal de Tramandaí, Imbé e Gravataí que aqui estavam por cedência de nossas instalações para realizarem o curso.

Investimentos necessários/Parcerias: Zero investimento.

Resultados Obtidos: Conscientização do descarte consciente e da possibilidade e importância de reverter em ações sociais transformadoras de vidas.

Responsável/ colaboradores: Responsável -Neilza Silva dos Santos , Colaboradores: servidores (as), alunos (as) e terceirizados.

Situação atual: Existe local específico e permanente de coleta para as tampinhas.

Ações Previstas/Planejamento de ações futuras: Através da parceria com o Rotary Gravataí/Parque dos Anjos será possível conseguir além de tambores para coleta das tampinhas, também, a intermediação do recolhimento das mesmas. Por se tratar de instituição que atua em diversas áreas sociais viabiliza trazer ao câmpus palestras e oficinas sobre diversos temas ambientais entre outros atendendo a todos os Núcleos. Parceria com a Associação Pais e Amor para futuras palestras, assessorias sobre o assunto tão vasto quanto o Autismo. (NAPNE)

5. Considerações Finais

Por intermédio de projetos de extensão será possível ampliarmos de abrangência do público-alvo na abordagem de assuntos ambientais e sustentáveis. Para a sustentabilidade do IFSul é relevante manter-se a troca de experiências , inclusive através da ferramenta que relatório anual de ações NUGAI nos possibilita e da análise da aplicabilidade entre câmpus. No câmpus Gravataí o NUGAI está sempre atento a economicidade, controle dos contratos de água e energia elétrica, apuração e da possibilidade de redução no consumo de água, luz e papel, bem como, gastos com combustível e separação do lixo. Importante que todos os câmpus tenham esta preocupação e adotem ações de gerenciamento destas demandas.

6. Anexos:



LAUDO DE DESTRUIÇÃO



Código do laudo: SINCTB-63826
Emitido em: 05/11/2019

Origem: NEILZA SILVA DOS SANTOS
CNPJ: 388.431.880-20
Endereço: RUA MEN DE SÁ, 800 - BOM SUCESSO - GRAVATAÍ - RS

Referências:
AVCB Nº 272422
Licença de Operação CETESB: 6008762
Alvará da Prefeitura municipal de Sorocaba: 0380/2018
Certificado Zero Waste nº 130343-4160
Certificado ISO 14001:2015: 257900-2018-AE-BRA-OAA
Certificado Responsible Recycling® (R2): 2013: C0292819-R21
Certificado OHSAS 18001:2007 nº C0292819-OH1

Declaramos que os materiais listados abaixo foram recebidos na Flextronics International Tecnologia LTDA, CNPJ: 74.404.229/0010-19, IE: 669.750.360.111, através de um processo de gestão integrada de resíduos sólidos e logística reversa de alta eficiência.

Todos os produtos recebidos serão totalmente desmontados e descaracterizados. Os resíduos gerados no processo de manufatura reversa serão destinados conforme sua classificação, e de maneira ambientalmente adequada, em conformidade com a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei 12.305). Nenhum material será enviado para aterros sanitários.

Descritivo dos chamados e quantidades:

Key	Data da coleta	Total de toners	Total de cartuchos	Peso (Kg)
TB-63826	10/07/2019	58	0	19,5



Doação de Livros Didáticos Ciclo Vencido



Visita à COOTRACAR. Entrega de doações Campanha do Agasalho



Oficina “Produção de Sabão Ecológico”



Oficina “Confecção de Sacolas Ecológicas - Ecobags”



Horta



Composteira