



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Pró-Reitoria de Ensino
Departamento de Gestão de Assistência Estudantil
Câmpus Gravataí



EDITAL N° 01/2023

Dispõe sobre o procedimento de **CONFIRMAÇÃO** de permanência na Política de Assistência Estudantil (PAE) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense (IFSul) e de **MIGRAÇÃO** do Auxílio Emergencial Temporário para os Auxílios prioritários de **Alimentação e Transporte**.

O Diretor Geral do Câmpus Gravataí, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-Rio-Grandense (IFSul), no uso de suas atribuições, torna público que estão abertas, aos/às estudantes que já são **USUÁRIOS/AS** da Política de Assistência Estudantil, o período para **CONFIRMAÇÃO** de sua permanência na PAE e para **MIGRAÇÃO** do **Auxílio Emergencial Temporário** (AET) para os auxílios prioritários de **Alimentação e Transporte**, que serão ofertados de acordo com a disponibilidade orçamentária e da liberação do orçamento para custeio.

1. PÚBLICO ALVO

1.1 Estudantes regularmente matriculados nos cursos técnicos e superiores de Graduação do IFSul Câmpus Gravataí, presenciais, vinculados à Política de Assistência Estudantil do IFSul.

1.2 A **CONFIRMAÇÃO** destina-se a todos/as estudantes vinculados/as à Política de Assistência Estudantil do IFSul Câmpus Gravataí que são beneficiários/as dos auxílios estudantis.

1.3 A **MIGRAÇÃO** destina-se aos/as estudantes vinculados/as à Política de Assistência Estudantil do IFSul que recebem o **Auxílio Emergencial Temporário (auxílio em bolsa no valor de R\$ 200,00, disponibilizado em razão da pandemia Covid-19, nos**

editais de 2020 a 2022). No momento da confirmação os/as estudantes que recebem o Auxílio Emergencial Temporário deverão informar quais dos benefícios prioritários – alimentação e transporte – irão requerer.

2. AUXÍLIOS ESTUDANTIS DISPONIBILIZADOS AOS ESTUDANTES PARA MIGRAÇÃO

2.1 Os/as estudantes vinculados à PAE – IFSul e que recebem o **AET** deverão migrar para os auxílios prioritários de Alimentação e Transporte. A migração para os auxílios prioritários de alimentação e transporte ocorrerá no momento da confirmação, por meio de estudo socioeconômico, no qual os/as estudantes deverão informar quais dos auxílios prioritários são necessários à sua permanência no IFSul.

2.2 **Auxílio Alimentação**

2.1.1 O auxílio alimentação propiciará condições para o atendimento das necessidades de alimentação básica dos usuários, através do fornecimento de auxílio financeiro, no valor de R\$ 200,00 (pago em, no máximo, 10 parcelas anuais).

2.3 **Auxílio Transporte**

2.1.2 O auxílio transporte propiciará o deslocamento dos usuários que necessitem de transporte, através do fornecimento de auxílio financeiro, ou vale transporte e/ou de recarregamento de cartão eletrônico de transporte público. O pagamento do auxílio transporte será de acordo com a grade de horários de aula e o valor corresponderá ao custo das passagens de que o estudante necessita, não ultrapassando o teto de R\$ 300,00 mensais.

3 DA DOCUMENTAÇÃO

3.1 O formulário para a CONFIRMAÇÃO/MIGRAÇÃO dos benefícios, está disponível no link: <https://forms.gle/e7iS6RT06wo8PsRg7>.

3.2 No formulário de CONFIRMAÇÃO/MIGRAÇÃO o/a estudante deverá confirmar sua permanência na PAE e no caso dos/as estudantes que recebem o AET, requerer os auxílios prioritários de alimentação e transporte, necessários à sua permanência no IFSul.

3.3 No formulário de CONFIRMAÇÃO/MIGRAÇÃO o/a estudante deverá informar qualquer mudança sobre composição familiar, dados socioeconômicos, endereço

residencial, banco, agência e conta bancária e/ou outras informações que considerar importantes. A conta bancária não poderá ser de terceiros.

3.4 Os/as estudantes que recebem o **AET** e que irão **MIGRAR** para os auxílios prioritários de alimentação e transporte deverão anexar os seguintes documentos comprobatórios no formulário online:

3.4.1 – **Documentos de identificação de todos** os membros que compõem o grupo familiar (por exemplo: Carteira de Identidade, Certidão de Nascimento ou Carteira de Motorista).

3.4.2 – **Comprovante de rendimento de todos** os membros que compõem o grupo familiar (por exemplo: Contracheque, Declaração de Imposto de Renda, Comprovante de rendimentos de trabalho cooperativo, Declaração do Sindicato de Classe, Pró-labore, Declaração de próprio punho, Declaração conforme anexo 1).

3.4.3 – Para o **auxílio transporte**, o/a estudante usuário/a do auxílio transporte, que utiliza um serviço privado de transporte, como, por exemplo, van, deverá anexar cópia do contrato e/ou do último comprovante ou recibo de pagamento, junto ao formulário eletrônico. No caso de utilização do transporte coletivo, deverá informar o valor gasto no deslocamento de sua residência até o campus e do campus até sua residência.

4 DA DIVULGAÇÃO

4.1 A lista dos/as estudantes contemplados/as nos benefícios será divulgada a partir do dia **31 de março de 2023**, no sítio eletrônico <http://www.gravatai.ifsul.edu.br/editais-e-projetos>.

4.2 O/A estudante que tiver seus benefícios suspensos poderá solicitar a revisão do seu requerimento, de acordo com o cronograma, por meio de recurso enviado ao e-mail **gr-ae@ifsul.edu.br**, conforme disponibilizado abaixo.

5 CRONOGRAMA

Período de inscrição na CONFIRMAÇÃO/MIGRAÇÃO	23 de fevereiro a 09 de março de 2023
Período de análise das solicitações e realização dos estudos socioeconômicos	13 a 20 de março de 2023
Resultado parcial das solicitações	21 de março de 2023
Período para recursos (reclamação do resultado parcial)	22 a 23 de março de 2023
Período de análise dos recursos	24 a 30 de março de 2023
Divulgação do resultado final	31 de março de 2023

6 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

6.1 No caso de qualquer mudança sobre composição familiar, dados socioeconômicos, endereço residencial, banco, agência e conta bancária e/ou outras informações que considerar importante é de responsabilidade exclusiva do/a estudante vinculado/a à PAE-IFSul ou de seu/sua responsável, se menor de idade, informar à equipe de assistência estudantil do câmpus.

6.2 Casos excepcionais serão avaliados pela equipe de assistência estudantil do câmpus.

6.3 Tendo o/a estudante solicitado a CONFIRMAÇÃO/MIGRAÇÃO dos auxílios, o recebimento estará condicionado à realização de estudo socioeconômico, à disponibilidade orçamentária da União e às deliberações da Câmara de Assistência Estudantil do IFSul.

6.4 Mais informações poderão ser obtidas pelo e-mail gr-ae@ifsul.edu.br.

Gravataí, 23 de fevereiro de 2023.

(Assinado no original)

Marco Antônio da Silva Vaz
Diretor Geral do Câmpus Gravataí

ANEXO 1

**DECLARAÇÃO DE ATIVIDADES, BENS E RENDIMENTOS MENSAIS MÉDIOS
SEM CONTRIBUIÇÃO INSS – TRABALHADOR (A) INFORMAL**

Eu, _____, natural de _____,
portador (a) do CPF n.º. ____ - ____, residente e domiciliado (a) no
endereço:

_____,
 declaro, para os devidos fins, que sou trabalhador (a) informal, não recolho contribuição mensal
 ao INSS e desenvolvo as seguintes atividades: (NAS LINHAS ABAIXO DIZER,
 DETALHADAMENTE, QUAL ATIVIDADE REALIZA, SE POSSUI EMPREGADOS, SE
 POSSUI BENS DESTINADOS À REALIZAÇÃO DESSA ATIVIDADE E QUAL A RENDA
 MENSAL MÉDIA QUE AUFERE).

obtendo uma renda mensal de R\$ _____. Declaro, ainda, a inteira responsabilidade pelas informações contidas neste instrumento, estando ciente de que a omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos falsos ou divergentes implicam na exclusão do (a) estudante _____ dos benefícios da Política de Assistência Estudantil do IFSul.

Obs.: anexar cópia de possíveis comprovantes de recebimento de valores recebidos pelos serviços prestados (se houver).

Local e data: _____, _____ de _____ de 20____.

Assinatura