



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Câmpus Gravataí

PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS
EDITAL Nº 010/2017 - CÂMPUS GRAVATAÍ

O Câmpus Gravataí do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense - IFSul, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei Nº 11.788, de 25 de setembro de 2008 e na Orientação Normativa nº 2, de 24 de junho de 2016, publicada no Diário Oficial da União – DOU em 28 de junho de 2016, torna pública a realização de Processo Seletivo para preenchimento de vagas do seu Quadro de Estagiários, de acordo com as condições a seguir especificadas:

1- DAS VAGAS:

CURSOS	ATRIBUIÇÕES	VAGAS	LOCAL	CARGA HORÁRIA	TURNO	PERFIL DO ESTAGIÁRIO
Ensino Superior – Administração e Áreas afins	<ul style="list-style-type: none">- Organizar documentos em arquivos físicos e digitais;- Atender ao público;- Elaborar e alimentar planilhas;- Receber e enviar documentos;- Alimentar os sistemas internos de Almoxarifado e Patrimônio,- Auxiliar na Gestão de Frota;- Auxiliar no controle do sistema de chamados;- Auxiliar no contato com fornecedores;- Auxiliar na fase interna da licitação;- Auxiliar nas atividades de almoxarifado e patrimônio.	01 + Cadastro Reserva	Departamento de Administração e Planejamento - DEAP	20 horas semanais	Tarde	Ser pontual, assíduo, proativo, responsável e com boa comunicação interpessoal.



CURSOS	ATRIBUIÇÕES	VAGAS	LOCAL	CARGA HORÁRIA	TURNO	PERFIL DO ESTAGIÁRIO
Ensino Superior – Administração e Áreas afins	<ul style="list-style-type: none"> - Organizar documentos em arquivos físicos e digitais; - Atender ao público ; - Elaborar e alimentar planilhas; - Receber e enviar documentos; - Alimentar os sistemas internos de Almoxarifado e Patrimônio, - Auxiliar na Gestão de Frota; - Auxiliar no controle do sistema de chamados; - Auxiliar no contato com fornecedores; - Auxiliar na fase interna da licitação; -Auxiliar nas atividades de almoxarifado e patrimônio. 	Cadastro Reserva	Departamento de Administração e Planejamento - DEAP	20 horas semanais	Manhã	Ser pontual, assíduo, proativo, responsável e com boa comunicação interpessoal.

2- DA REMUNERAÇÃO E OUTROS BENEFÍCIOS DO ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO:

2.1- Para 20 horas semanais a bolsa auxílio é no valor de R\$ 364,00 (trezentos e sessenta e quatro reais) mensais, para alunos de Nível Superior.

2.2- Auxílio Transporte de R\$ 6,00 (seis reais) por dia estagiado.

2.3- Seguro de Acidentes Pessoais.

3- DAS CONDIÇÕES PARA A INSCRIÇÃO:

Poderão inscrever-se neste Processo Seletivo para preenchimento de vagas do Quadro de Estagiários do Câmpus Gravataí do IFSul, os estudantes que estejam matriculados e efetivamente frequentando instituições de ensino reconhecidas e/ou regulamentadas pelo Ministério da Educação, desde que não estejam cursando o primeiro ou o último período letivo, observados os requisitos especificados no item 1 deste Edital.

4- DA INSCRIÇÃO:

4.1- Período: 27/11/2017 a 08/12/2017.

4.2- Local: as inscrições serão recebidas no Câmpus Gravataí, situado na Rua Men de Sá,800, Sala nº 15 (DEAP/Gestão de Pessoas), contato por e-mail: gra-deap@ifsul.edu.br.

4.3- Horário: Das 09h às 11h.

5- DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A INSCRIÇÃO:

5.1- Atestado de Matrícula (carimbado e assinado pelo setor de registros acadêmicos ou com autenticação digital).



5.2- Atestado de Notas/Histórico Escolar (carimbado e assinado pelo setor de registros acadêmicos ou com autenticação digital).

5.3- Currículo atualizado e comprovado.

5.4- Cópia da carteira de identidade.

5.5- Comprovante de inscrição no CPF, que pode ser obtido no seguinte link: <https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/cpf/ImpressaoComprovante/ConsultaImpressao.asp>.

5.6- Endereço residencial (comprovado), telefone e endereço eletrônico (e-mail).

6- DA AVALIAÇÃO:

6.1- O Processo Seletivo será constituído da análise de notas, da análise de currículo e da entrevista individual, que poderá avaliar conhecimentos específicos.

6.1.1- Da análise das notas:

6.1.1.1- Será realizada a média das disciplinas do último semestre cursado, com no mínimo 4 (quatro) disciplinas (Anexo I).

6.1.2- Da análise de currículo:

6.1.2.1- Será analisada a formação geral, efetivamente comprovada, do candidato (Anexo I).

6.1.3- Da entrevista individual:

6.1.3.1- Os candidatos serão entrevistados de forma oral.

6.1.4- Para determinar a classificação dos candidatos, será estabelecido peso 3,5 (três e meio) para a média global das notas do último semestre cursado, peso 3,0 (três) para a nota atribuída na análise do currículo e peso 3,5 (três e meio) para a nota atribuída na entrevista individual, definindo, desta forma, a classificação final dos candidatos.

6.2- Os candidatos serão aprovados na seleção se obtiverem a nota mínima 5,0 (cinco).

6.3 – Dos aprovados, a prioridade de vagas será na seguinte ordem:

I - pessoas com deficiência, excetuando-se casos em que a unidade comprove o preenchimento de 10% das vagas neste nível de ensino;

II - estudantes de nível superior contemplados pelo Programa Universidade para Todos – ProUni e Programa de Financiamento Estudantil – FIES (válido somente para vagas de nível superior).

III – maior pontuação.

7- DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO:

O cronograma do processo seletivo encontra-se no quadro abaixo:

ATIVIDADE	DATA
Inscrições	27/11/2017 a 08/12/2017
Publicação das Inscrições Realizadas	11/12/2017
Recurso das Inscrições	12/12/2017
Publicação das Inscrições Homologadas	13/12/2017
Entrevistas	Acompanhar conforme item 10.5
Divulgação do Resultado	Acompanhar conforme item 10.5
Recurso do Resultado	Acompanhar conforme item 10.5
Apresentação do Candidato para Contratação	Acompanhar conforme item 10.5



8- DOS RECURSOS

Caberá recurso das inscrições e do resultado, facultando-se ao candidato apresentá-lo conforme cronograma (item 7), no mesmo local onde as inscrições serão realizadas e em formulário específico (Anexo II).

9- DO RESULTADO

O resultado final será divulgado no endereço eletrônico: <http://www.gravatai.ifsul.edu.br/editais-e-projetos> (acessar a pasta referente ao Edital 010/2017).

10- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1- O estágio, dentro dos padrões especificados na Lei Nº 11.788, de 25 de setembro de 2008 e na Orientação Normativa nº 2, de 24 de junho de 2016, publicado no Diário Oficial da União em 28 de junho de 2016, não estabelece vínculo empregatício de qualquer natureza, podendo o contrato ser rescindido a qualquer momento, por qualquer uma das partes (Instituição de Ensino, Estagiário ou Parte Concedente - IFSul).

10.2- A rescisão por parte do IFSul poderá ser feita de forma imediata no caso de:

- a) Reprovação, abandono ou término do curso acadêmico;
- b) Baixo desempenho ou não cumprimento do Plano de Atividades de Estágio;
- c) Comportamento incompatível com os interesses do IFSul ou com os seus princípios éticos.

10.3- A inscrição do candidato implicará conhecimento e aceitação das condições do Processo Seletivo, tais como se acham estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes.

10.4- O Processo Seletivo para preenchimento de vagas do Quadro de Estagiários do Câmpus Gravataí do IFSul terá validade de 03 (três) meses, a contar da data de publicação do resultado final deste Edital, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da administração.

10.5- O acompanhamento das publicações referentes ao Processo Seletivo no endereço eletrônico <http://www.gravatai.ifsul.edu.br/editais-e-projetos> (acessar a pasta referente ao Edital 010/2017) é de responsabilidade exclusiva do candidato.

10.6- A classificação gera para o candidato, apenas, a expectativa de direito à contratação para a vaga de estágio, reservando-se ao Câmpus Gravataí do IFSul, o direito de chamar os candidatos na medida de suas necessidades, obedecida rigorosamente à ordem de classificação.

10.7- As ocorrências não previstas neste Edital, os casos omissos e/ou duvidosos serão resolvidos, em caráter irrecorrível, pelo Diretor-geral do Câmpus Gravataí do IFSul.

Gravataí, 16 de novembro de 2017.

(Assinado no original)
Renato Louzada Meireles
Diretor-geral do Câmpus Gravataí



**Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Câmpus Gravataí**

EDITAL Nº 010/2017 - CÂMPUS GRAVATAÍ

PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO

ANEXO I

**TABELA DE PONTUAÇÃO PARA ANÁLISE DE NOTAS
(MÉDIA DAS NOTAS DO ÚLTIMO PERÍODO CURSADO COM NO MÍNIMO 4 DISCIPLINAS)**

CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO PARA SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIO	Pontuação
a) Média compreendida entre 9.6 e 10.0	3,5
b) Média compreendida entre 9.1 e 9.5	3,0
c) Média compreendida entre 8.1 e 9.0	2,5
d) Média compreendida entre 7.1 e 8.0	2,0
e) Média compreendida entre 6.1 e 7.0	1,5
f) Média compreendida entre 5.1 e 6.0	1,0
g) Média compreendida entre 4.1 e 5.0	0,5
h) Média compreendida abaixo de 4.0	0,0

TABELA DE PONTUAÇÃO PARA ANÁLISE DO CURRÍCULO

CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO PARA SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIO		
Formação geral	Unitário	Pontuação máxima
a) Cursos na área de Informática	0,20 por curso	1,0
b) Cursos na área pretendida	0,20 por curso	1,0
c) Outros cursos de formação geral	0,10 por curso	1,0
PONTUAÇÃO MÁXIMA TOTAL		3,0

